

Утверждено:  
Генеральный директор  
Общества с ограниченной ответственностью  
«ПЛМ – Комплексные системы»

В.Н. Власов



# **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о специализированном структурном  
образовательном подразделении  
Общества с ограниченной ответственностью  
«ПЛМ – Комплексные системы»**

**Учебном центре  
«ООО «ПЛМ – Комплексные системы»**

Екатеринбург

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Учебный центр «ООО «ПЛМ – Комплексные системы» (далее – Учебный центр) является специализированным структурным образовательным подразделением Общества с ограниченной ответственностью «ПЛМ – Комплексные системы» (далее – Общество), созданным для осуществления образовательной деятельности.

1.2. Учебный центр в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными положениями действующего законодательства Российской Федерации и Уставом Общества.

1.3. Полное наименование Учебного центра – Специализированное структурное образовательное подразделение Общества с ограниченной ответственностью «ПЛМ – Комплексные системы» Учебный центр «ООО «ПЛМ – Комплексные системы».

1.4. Сокращенное наименование Учебного центра – Учебный центр «ООО «ПЛМ – Комплексные системы»

1.5. Место нахождения Учебного центра: 620023, Свердловская область, г.Екатеринбург, ул. Залесья, д.7.

1.6. Учебный центр создан на основании Решения единственного участника Общества № 1 от 15 января 2019 г.

1.7. Учебный центр не является самостоятельным юридическим лицом, пользуется в своей деятельности печатью, штампами и бланками Общества.

1.8. Учебный центр вправе осуществлять образовательную деятельность с момента выдачи Обществу лицензии на осуществление образовательной деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **2. Цели предмет деятельности Учебного центра. Виды реализуемых образовательных программ**

2.1. Учебный центр действует в целях осуществления Обществом образовательной деятельности и реализации образовательных программ дополнительного профессионального образования, предоставления населению услуг в сфере образования.

2.2. Предмет деятельности Учебного центра:

- предоставление услуг в сфере образования;
- реализация программ дополнительного профессионального образования.

2.3. Учебный центр реализует следующие виды программ:

2.3.1. дополнительное профессиональное образование: повышение квалификации и профессиональной переподготовки.

## **3. Основные характеристики организации образовательного процесса**

3.1. Обучение в Учебном центре ведется на русском языке.

3.2. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются учебным планом, программами, учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемым Учебным центром и утверждаемым Обществом.

3.3. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение в Учебный центр на основании заявления и при заключении двухстороннего договора с Обществом.

3.5. Обучающиеся, работники в обязательном порядке знакомятся с лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию работы Учебного центра.

3.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится на основании приказа Директора Учебного центра.

3.7. Сроки обучения определяются образовательными программами.

3.8. Обучения в Учебном центре осуществляется в очной и очно-заочной форме.

3.9. Занятия в Учебном центре проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей программы. Занятия в Учебном центре проводятся по расписанию, исходя из специфики обучения и возможностей Общества. Количество учащихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Общества.

3.10. После окончания обучения в Учебном центре каждый обучающийся проходит итоговую аттестацию, при положительном результате которой ему выдаются соответствующие документы об образовании и (или) квалификации установленного самостоятельно Обществом образца.

3.11. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные оценки, могут быть допущены к итоговой аттестации после дополнительной подготовки.

#### **4. Права и обязанности участников образовательного процесса**

4.1. Права и обязанности участников образовательного процесса, осуществляемого в Учебном центре, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Правилами внутреннего распорядка Общества, иными локальными актами Общества.

4.2. Обучающиеся имеют право:

4.3. на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и учебными программами, реализуемыми в Учебном центре;

4.4. на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

4.5. на свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.6. на ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, Уставом Общества, настоящим Положением, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учебном центре;

4.7. на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учебного центра;

4.8. на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

4.9. иные права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества.

4.10. Обучающиеся обязаны:

4.10.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные в рамках образовательной программы;

4.10.2. выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Общества по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

4.10.3. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Общества, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.10.4. бережно относиться к имуществу Общества;

4.10.5. своевременно вносить плату за обучение в соответствии с условиями договора об оказании образовательных услуг

4.10.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными федеральными законами, договором об оказании образовательных услуг.

**4.11. Педагогические работники Учебного центра имеют право:**

4.11.1. на свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

4.11.2. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4.11.3. на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

4.11.4. право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

4.11.5. право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

4.11.6. иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативно-правовыми актами РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Общества.

**4.12. Педагогические работники Учебного центра обязаны:**

4.12.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, дисциплины в соответствии с утвержденной рабочей программой;

4.12.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4.12.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4.12.4. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

4.12.5. соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка Общества, настоящее положение;

4.12.6. исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в РФ», иными нормативно-правовыми актами РФ, Уставом, настоящим положением и иными локальными нормативными актами Общества.

4.13. Педагогический работник Учебного центра не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Обществе, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

4.14. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

4.15. На должности педагогических работников Учебного центра принимаются лица, имеющие высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

4.16. Учебный центр свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам

**4.17. К компетенции Общества как организации, осуществляющей обучение, относится:**

4.17.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учебного центра и Общества;

4.17.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

4.17.3. разработка и утверждение образовательных программ Учебного центра;

4.17.4. прием обучающихся в Учебный центр;

4.17.5. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

4.17.6. приобретение или изготовление бланков документов об обучении;

4.17.7. иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.18. **Учебный центр обязан** осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

4.18.1. обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

4.18.2. создавать безопасные условия обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Учебного центра;

4.18.3. соблюдать права и свободы обучающихся, работников Общества.

4.19. **Общество несет ответственность** в установленном законодательством Российской Федерации порядке:

4.19.1. за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

4.19.2. за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;

4.19.3. за качество образования своих выпускников;

4.19.4. за жизнь и здоровье обучающихся, работников Общества;

4.19.5. за нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся,;

4.19.6. иные неправомерные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.20. Порядок предоставления платных образовательных услуг:

4.20.1. Учебный центр предоставляет обучающемуся достоверную информацию об оказываемых им образовательных услугах. С обучающимся заключается от имени Общества договор об оказании платных образовательных услуг, в котором указываются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

4.20.2. Обучающийся обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Размер платы за оказание образовательных услуг устанавливается Обществом.

4.20.3. Учебный центр обязан довести до потребителя (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения Общества, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, а также наименования, адреса и телефона органа, ее выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, перечень дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия потребителя, порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг, оказываемых за основную плату по договору, а также стоимость образовательных услуг, оказываемых за дополнительную плату, и порядок их оплаты;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.20.4. договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке Обществом в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

## 5. Управление Учебным центром

5.1. Управление Учебным центром осуществляется Обществом в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Руководство Учебным центром осуществляет Директор, который назначается Генеральным директором Общества сроком на 5 (Пять) лет.

5.3. Директор Учебного центра вправе совмещать свою должность с другой руководящей должностью в Обществе или вне его.

5.4. Директор Учебного центра:

- планирует и организует образовательный процесс, осуществляет контроль за его ходом и результатами, несет ответственность за качество и эффективность работы Учебного центра;

- в пределах своей компетенции издает инструкции, приказы и распоряжения, обязательные для исполнения работниками Учебного центра, обучающимися;

- организует разработку, утверждение и внедрение в образовательный процесс образовательных и учебных программ, учебных планов и других учебно-методических документов;

- представляет на утверждение Генеральному директору Общества учебный план, годовой календарный график, образовательные программы и расписание занятий;

- представляет отчет по итогам учебного и финансового года Генеральному директору Общества;

- осуществляет иные полномочия, необходимые для текущего руководства Учебным центром.

5.5. **Педагогический совет Учебного центра** является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Учебного центра. Председателем Педагогического совета Учебного центра является Директор Учебного центра.

5.6. Педагогический совет действует без ограничения срока его полномочий.

- Педагогический совет Учебного центра:

- разрабатывает основные направления и программы развития Учебного центра повышения качества образовательного процесса, представляет их Генеральному директору Общества для последующего утверждения;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, на действия (бездействие) педагогического персонала Учебного центра;
- осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения в Учебном центре.

5.7. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в течение года.

5.8. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей педагогических работников, и если за него проголосовало более половины присутствующих. Решения педагогического совета являются рекомендательными для руководства Учебного центра и Общества.

5.9. Решения педагогического совета, утвержденные приказом Генерального директора Общества, являются обязательными для исполнения.

## **6. Порядок изменения настоящего положения**

9.1. Изменения, дополнения в настоящее Положение принимаются решением единственного участника Общества, а в случае, если участниками Общества являются два и более лиц - решением общего собрания участников Общества.

## **10. Порядок прекращения деятельности Учебного центра**

10.1. Учебный центр может прекратить свою деятельность по решению единственного участника Общества, а в случае, если участниками Общества являются два и более лиц - решением общего собрания участников Общества. При прекращении деятельности Учебного центра Общество обеспечивает завершение обучения обучающихся в полном объеме, установленном образовательной программой.